

## Compte-rendu du 11ème Conseil d'École - Vendredi 8 avril 2022 – 18h

- **Maires** Mr DUPARC
- **Adjointes et conseillers municipaux / SIVU:** Mme CHARGUERON
- **Enseignants** : Mmes GROS, GUIBOT et TEXIER
- **ATSEM** : Mme RATOUCNIAK, Mme BARBIER
- **DDEN** : M. FAVERJON
- **Représentants des parents d'élèves** : M. LIBERA
- **Cantine/garderie** : Mme CATTANI, MME MOULIEHAWY
- **Excusé** : Mr RONCHAIL (Inspecteur de l'Éducation Nationale), Mme ARDISSON (enseignante)
- **Absents** : , Mme MARTIN, Mr FAVERJON, Mme DI NATALE, Mme MARCONATO

Présidente : Mme TEXIER

Secrétaire de séance : Mme GROS

### 1. Rentrée 2022

#### Effectifs et classes envisagées pour 2022-2023

Effectif actuel de 54 élèves.

Pour l'année 2022-2023, les prévisions sont les suivantes :

<b>PS</b>	<b>MS</b>	<b>GS</b>	<b>CP</b>	<b>CE1</b>	<b>CE2</b>	<b>CM1</b>	<b>CM2</b>
10	11	5	7	6	8	2	11

Soit 60 enfants prévus (sans compter 2 enfants ukrainiens et une enfant en scolarisation à domicile devant fréquenter l'école cette fin d'année scolaire )

Deux autres enfants semblent être prévus d'après les listes mairie.

Pour l'an prochain, il n'y a à ce jour pas de menace de fermeture car nous avons des effectifs prévisionnels suffisants

Nous envisageons de maintenir la répartition par cycles malgré les écarts d'effectifs que cela engendre par classe pour une meilleure cohérence des programmes et gestion des élèves.

- PS MS GS : 26 élèves (Mme Texier)
- CP CE1 CE2 : 21 élèves (Mme Ardisson)
- CM1- CM2 : 13 élèves (Mme Gros)

Cette possible répartition serait accompagnée par des décroissements :

- en matinée par exemple les GS en classe de CM
- en après-midi, avec une prise en charge d'une partie des élèves de CP CE1 CE2 dans la classe de maternelle, sous réserve que le protocole sanitaire nous le permette.

Bien entendu, cette répartition est susceptible d'évoluer en fonction des inscriptions à venir.

Effectif élevé en maternelle notamment en PS MS ce qui pose un problème pour la sieste, le dortoir n'étant pas en capacité d'accueillir plus de 16 élèves. Une réflexion est en cours sur les solutions à envisager (suppression de la sieste pour les MS de début d'année, incitation à faire la sieste à domicile en PS...)

Mme Gros et Mme Texier ont demandé une reconduction de leur temps partiel

## **2. Budget**

### **a) La Coopérative Scolaire**

Les dépenses de la Coopérative Scolaire s'articulent autour des projets des classes qui seront détaillés plus loin. La coopérative solaire est financée par les recettes des manifestations organisées par l'APE. Traditionnellement, la réalisation de la photo de classe, menée par l'école rentrait également dans les recettes de la coopérative scolaire.

Cette année, comme l'an passé, c'est l'APE qui a également pris en charge cette activité. Le protocole sanitaire ayant été assoupli cette année, l'APE a pu reprendre ses traditionnelle manifestations (choucroute, carnaval) en plus des activités de commandes groupées développées l'an dernier et reconduites cette année

### **b) Le SIVU**

Le montant alloué pour les fournitures scolaires (60€/enfant jusqu'à présent) sera reconduit à l'identique pour l'an prochain.

Le budget accordé aux dépenses papier et administration (800 euros actuellement) sera également reconduit l'an prochain.

Le montant alloué aux transports sera maintenu à 3500 euros pour l'an prochain.

Pour cette année, le transport à la Féclaz dans le cadre du cycle ski de fond devrait être pris en charge par la région, dossier de subvention accepté, en attente règlement.

Le SIVU devait financer l'intégralité du cycle natation des élèves d'élémentaire (transport + entrée), à décompter du budget transport. Nous n'avons malheureusement pu réaliser que quatre séances à Pontcharra. Les piscines ont ensuite fermé pour raison sanitaire. Le cycle prévu à la piscine de La Rochette pour les maternelles ne pourra pas avoir lieu.

## **3. Travaux, sécurité, équipements**

### **a) Travaux**

Aucune demande de travaux d'importance n'est à noter.

Une question se pose pour les affichages des travaux réalisés en partenariat avec Arcade pour la classe de CM (affichage dans le hall, en intérieur)

### **b) Menus travaux / dépenses dans les locaux scolaires**

Nous renouvelons la demande de jeux d'extérieur, problème de résistance. Il est demandé notamment de changer le bac à sable (Est-il envisageable de fabriquer un bac à sable en bois ?)

Parc informatique :

- à vérifier,
- installation du nouveau parc fourni par Mme Case : 4 PC ont été installés et sont fonctionnels, le SIVU a demandé à Mme Ardisson, qui fait la liaison avec mme Case de se renseigner pour que les autres ordinateurs soient déposés à l'école en vue d'une installation.
- parc informatique plus ancien : problème de dysfonctionnement lié à la pile bouton en cours de résolution.
- Difficulté à gérer en concomitance 2 tps de système d'exploitation : windows10 et windows 7.

Il est en réflexion une autre organisation du parc informatique : répartition des ordinateurs dans les salles de classe. A discuter avec l'ERUN Stéphanie Bailly (Mr Duparc se charge de la contacter)

Pendant les vacances d'été, Mr Duparc propose que les ordinateurs portables soient pris en charge pour mise à jour, ...

Au niveau du réseau, il n'y a plus de problème de connexion comme cela a pu être le cas en début d'année.

Les distributeurs de savon dans les toilettes maternelles ne sont pas adaptés aux enfants. Il sera nécessaire d'envisager de les changer. Chercher quelque chose de solide et plus fonctionnel (notamment au niveau du poussoir)

La directrice demande des enveloppes blanches sans encart plastique et un tampon encreur à l'adresse de l'école pour terminer l'année scolaire. Voir pour changer l'encre. (actuellement trop clair pour être scanné)

#### c) Exercices PPMS

L'exercice lié au risque « intrusion/attentat » a eu lieu le 16/11/2021 à 09h55. Le personnel enseignant était prévenu ainsi que les élèves de maternelle et de CE. Cet exercice s'est avéré concluant. L'obstruction des fenêtres des deux salles de confinement d'élémentaire est efficace. Il manque une partie du matériel de la trousse PPMS de la classe de cycle 2 dont la liste est donnée ce jour : voir liste

Un exercice incendie a été réalisé avec succès le 7 octobre. Un second exercice est à prévoir

#### d) Plan harcèlement.

Il a été demandé cette année la mise en place d'un plan harcèlement dans les écoles afin d'éviter et le cas échéant gérer les éventuelles situations de harcèlement pouvant se présenter.

Deux infographies ont été adoptées. Un plan harcèlement a été rédigé selon la trame proposée par la circonscription. Il est à voter par le conseil d'école. Le plan harcèlement sera proposé et validé au troisième conseil d'école.

#### e) Point d'étape coronavirus

Le protocole sanitaire lié à la crise du COVID n'a cessé d'évoluer au cours de l'année scolaire. Nous sommes à ce jour repassés en niveau 1, avec un protocole très assoupli permettant de nouveau le brassage des élèves. Le port du masque n'est plus requis. Les cas contacts doivent uniquement réaliser un autotest à J2 sans éviction scolaire. Les enfants positifs n'ont plus besoin de confirmer par PCR mais isolement nécessaire pendant 7 jours. Il est difficile pour l'équipe enseignante de savoir à quelle date les symptômes sont apparus et de vérifier la durée d'isolement. Nous remercions les parents de bien penser à nous en informer.

Un détecteur de CO2 a été acheté par le SIVU scolaire et circulera dans les différentes classes.

### **4. Point sur le Règlement Intérieur**

Aucune modification du règlement intérieur n'est envisagée.

### **5. Point sur le projet d'école**

Le nouveau projet d'école doit être rédigé d'ici la fin de l'année scolaire. Il doit s'appuyer sur les résultats aux évaluations nationales. Au regard de ces résultats, il est probable que les axes développés soient sensiblement identiques à ceux du précédent projet d'école.

## 6. Organisation pédagogique et scolaire

### a) école

L'école est sur un rythme de 4 jours par dérogation jusqu'à fin 2024  
Normalement il faudra re voter une dérogation.

### b) APC

APC jusqu'à fin période 4 pour Mme Texier et Mme Ardisson, fin mai pour Mmes Gros et Guibot

### c) Accueil enfants ukrainiens

Deux enfants ukrainiens et 1 enfant de la commune devraient arriver mardi mais leur inscription est en attente pour l'instant.

L'accueil pose le problème du dortoir qui était initialement prévu pour 16 enfants. Accueil adapté peut-être uniquement le matin, à discuter avec les familles.

## 7. sorties et activités

### a) Sorties et activités effectuées

Date	PS-MS-GS	CP-CE1-CE2	CM1-CM2
11/21	Opération madeleines APE		
12/21	Opération photos APE		
12/21	Opération chocolats APE		
03/12/21	Séance 1 école et cinéma <b>Transport SIVU : 105€/transport</b> <b>APE/Coopérative scolaire : entrées</b>		
11-12/21	Réalisation d'un film en pâte à modeler avec Eric Fitoussi <b>APE/Coopérative scolaire : 800 euros</b>		
21/01/22	Sortie au lac de Saint Hélène <b>Transport SIVU : 95€/transport</b> <b>APE/Coopérative scolaire : 175 euros</b> <b>Familles : accompagnateurs bénévoles</b>		
14/12/21			Echanges avec le Mali dans le cadre d'ARCADE sur le thème du recyclage
7/12/2021		Intervention MNS	Intervention MNS
12 2021		Cycle natation : 4 séances <b>Transport SIVU : 150€/transport</b> <b>Entrée : SIVU 3.52 euros par enfant</b>	Cycle natation : 4 séances <b>Transport SIVU : 150€/transport</b> <b>Entrée : SIVU 3.52 euros par enfant</b>

02 et 03 2022	Cycle glisse 4 séances le vendredi en février/mars 2022 <b>transport Région : 275€/transport pour les 2 classes</b> <b>APE/Coopérative scolaire : locations 632 € pour les 2 classes</b> <b>familles : accompagnateurs bénévoles et parents agréés</b>		Cycle glisse 4 séances le vendredi en février/mars 2022 <b>transport Région : 275€/transport pour les 2 classes</b> <b>APE/Coopérative scolaire : locations 632€ pour les 2 classes</b> <b>familles : accompagnateurs bénévoles et parents agréés</b>
28/01-21/03/21		Rallye-maths	
			Intervention du professeur d'allemand
18/03/21		Conseil des enfants : dessins et votes puis dépouillement	
03/21		Opération plants APE et graines	
03/21		Le petit déjeuner de mon copain	
03/21		Les cartes de la fraternité	
		Fête du court métrage	Fête du court métrage
11/03/22		Intervention Louanne Vincent APER (autour des numéros d'urgence)	
25/03/22		FNE 1 <sup>er</sup> séance	
28/03/22		Intervention de l'adjudant Brasme Permis piéton	Intervention de l'adjudant Brasme Permis internet

b) Sorties et activités envisagées

Date	PS-MS-GS	CP-CE1-CE2	CM1-CM2
04/2022	Sibreca 01/04/2022	Sibreca 04 et 11/04/2022	Sibreca 04 et 11/04/2022
04/2022		Projet FNE : les insectes pollinisateurs	
05/2022	La mat s'éclate <b>Transport SIVU : 120€/transport APE/Coopérative scolaire : adhésions USEP</b> <b>Familles : accompagnateurs</b>		
	Séance 1 école et cinéma <b>Transport SIVU : 105€/transport APE/Coopérative scolaire : entrées</b>	Séance 1 école et cinéma <b>Transport SIVU : 105€/transport APE/Coopérative scolaire : entrées</b>	Séance 1 école et cinéma <b>Transport SIVU : 105€/transport APE/Coopérative scolaire : entrées</b>
			Arcade (fresque)
06/2022	Semaine sécurité routière à l'école pour les trois classes avec réalisation de panneaux + Spectacle de La Bamboche théâtre (voir si subvention) + Sortie sécurité routière à la piste de Challes les Eaux le 14/06/2022 pour les CM1-CM2		
06/2022	Cycle natation il n'y a plus de créneau pour l'école (voir si bloquer créneau en septembre) <b>Transport SIVU : 400 euros APE/Coop entrées et MNS</b> <b>Familles : accompagnateurs bénévoles agréés</b>		
07/2022	Sortie de fin d'année toujours en réflexion (peut-être Musée de l'illusion d'optique sur Lyon pour les		

CM)
-----

Transport SIVU :

Familles : **accompagnateurs bénévoles**

## 7. Services périscolaires

Réflexion tarification ou non de la cantine pour les enfants quand il n'y a pas d'enseignant, pas de remplaçant et que l'on incite les parents à garder leurs enfants.

Question récurrente cette année en raison du contexte sanitaire.

Ce problème a été porté jusqu'à l'inspection de l'éducation nationale.

Quand problème d'absence de remplaçant, le SIVU a pris la décision de ne pas prendre en charge ces repas, car c'est un problème relevant de l'éducation nationale.

Recherche sur les délais d'inscription pour offrir plus de souplesse. Voir si cela peut fonctionner pour la commande des repas, la logistique de Claudine, ...

Repas + personnel = dans les prix des cantines dans les communes de même taille sur le secteur

Bilan du questionnaire aux familles :

22 Familles sur 38 ont répondu

Réponses des enfants

A l'unanimité problème de bruit, fluctuant selon les jours et effectifs : un travail sera fait avec les enfants délégués pour proposer des solutions.

En majorité contents de venir, plats correctement cuisinés.

Réponses des parents : 14 enfants mangent tous les jours, 5 plusieurs fois par semaine

Favorables à plus de produits bio, ... majoritairement favorables à l'implantation d'une cuisine centrale

8 accepteraient pour cela une augmentation mais pas plus de 80 centimes

Le prélèvement automatique devrait pouvoir fonctionner dès septembre.

Séance levée à 19h59

Signatures : **LA PRÉSIDENTE** :

**LA SECRÉTAIRE** :