

Procès-verbal du 11ème Conseil d'École – Vendredi 24 juin 2022

- **Maires** : M DUPARC, Mme MARTIN
- **Adjoint et conseillers municipaux** :
- **Enseignantes** : Mmes TEXIER, ARDISSON, GROS, GUIBOT
- **ATSEM** : Mmes RATOUCHE et BARBIER
- **Représentants des parents d'élèves** : Mme MARCONATO
- **Cantine/garderie** : Mmes MOULEHIAWY et CATTANI
- **DDEN** : Mme LADOUX
- **Absent** : M LIBERA
- **Excusés** : Mr Ronchail (Inspecteur de l'Éducation Nationale), Mme DI NATALE, M FAVERJON, Mme CHARGUERON (présidente SIVU), Mme GUILBERT

Présidente : M^{me} TEXIER

Secrétaire de séance : Mme Ardisson

1. Fonctionnement de l'école année 2020-2021

1.1 Généralités

L'école a accueilli cette année 56 enfants (42 familles). 2 enfants ukrainiens ont été accueillis en classe de maternelle, dont un a quitté l'école début mai.

Le service périscolaire a fonctionné toute l'année accueillant une quarantaine d'enfants au maximum, tous les jours étant bien chargés.

1.2 Équipe enseignante et scolarité des élèves

Les élèves de la Chapelle Blanche étaient cette année répartis dans 3 classes :

- PS MS GS (24 élèves) avec Mmes Texier et Guibot
- CP CE1 CE2 (16 élèves) avec Mme Ardisson
- CM1 CM2 (16 élèves) avec Mmes Gros et Guibot

Les apprentissages se sont faits dans le respect des programmes scolaires.

1.3 APC

Les APC ont été mises en place dans notre école de 11h15 à 12h00 les mardis et jeudis en périodes 1, 2, 3 et 4, et parfois les lundis,

Il s'agit principalement d'aide aux apprentissages en fonction des difficultés des élèves

1.4 Sorties et activités périodes 4 et 5

| Date | PS-MS-GS | CP-CE1-CE2 | CM1-CM2 |
|--|--|--|---------------------------|
| 04/2022 | Sibrecsa 01/04/2022 Annulé Remplacé par une intervention en classe sur le papier recyclé avec Mme Ferraris | Sibrecsa 04 et 11/04/2022 | Sibrecsa 04 et 11/04/2022 |
| 14/04/2022 13/05/2022 31/05/2022 | | Projet FNE : les insectes pollinisateurs | |
| 24/05/2022 | Séance 2 école et cinéma Transport SIVU : 105€/transport | | |

| | | | |
|------------------|--|---|---|
| | APE/Coopérative scolaire : entrées | | |
| 24/05/2022 | | | Arcade (fresques) |
| 07 au 14 06 2022 | Semaine sécurité routière à l'école pour les trois classes avec réalisation de panneaux + Spectacle de La Bamboche théâtre APE/Coopérative scolaire : 550 euros En attente de décision de subvention du département + Sortie sécurité routière à la piste de Challes les Eaux le 14/06/2022 pour les CM1-CM2 APE/Coopérative scolaire : 550 euros En attente de décision de subvention du département + Permis piéton travaillé en CP-CE1-CE2 Journée d'ateliers école annulée pour manque de parents Remplacée par journées de travail en classe | | |
| 13/06/2022 | | | Permis internet avec l'adjudant Brasme |
| 21/06/2022 | | | Sortie de fin d'année au musée de l'illusion (Lyon) Transport SIVU : 580 euros Familles : accompagnateurs bénévoles APE/Coop entrées et MNS : 232 euros |
| 27/06/2022 | | Sortie compostage en lien avec le conseil des enfants | |
| 28/06/2022 | | Permis piéton avec l'adjudant Brasme | Remise des diplomes du permis internet par l'adjudant Brasme |
| 28/06/2022 | Séance 3 école et cinéma Transport SIVU : 105€/transport APE/Coopérative scolaire : entrées | | |
| 05/07/2022 | Sortie de fin d'année à Chanaz Transport SIVU : 360 euros APE/Coopérative scolaire : entrées : 468 euros Subventions prévues du département dans le cadre des itinéraires historiques | Sortie de fin d'année à Chanaz Transport SIVU : 360 euros APE/Coopérative scolaire : entrées : 468 euros Subventions prévues du département dans le cadre des itinéraires historiques | |

1.5 Projet d'école

Le projet d'école doit être rédigé pour la fin de l'année scolaire. L'application informatique n'étant ouverte que depuis le 20 juin, sa finalisation sera faite à la rentrée prochaine. Les grands axes ne devraient pas vraiment changer. Nous réfléchissons à l'utilisation accrue des équipements informatiques et souhaitons travailler également sur l'aspect « local ».

1.6 Services périscolaires : cantine et garderie

Les services périscolaires se sont globalement bien déroulés cette année, aucun dysfonctionnement majeur n'est à signaler. Quelques petits changements dans l'organisation interne. Essai concluant ce jour d'un groupe d'enfants en bibliothèque après le repas de midi.

2. Sécurité

2.1-Exercices

3 exercices ont été réalisés dans l'année :

- Un exercice PPMS pour le risque d'intrusion (confinement) a été réalisé le 06/10/2020. Celui-ci a permis de confirmer le problème de perception du signal et de confirmer l'efficacité de l'obstruction des fenêtres par le papier occultant réalisé cette année

- Un exercice incendie a été réalisé le 02/10/2020. L'évacuation s'est bien déroulée, en 2 minutes 30.

2.2-Visite DDEN

Cette année, la visite DDEN a eu lieu le mardi 29 mars en l'absence de la directrice. Mme Ardisson, qui assurait l'intérim s'est chargée de la visite. Aucun problème particulier n'a été soulevé.

3. Rentrée 2022

4.1 Effectifs 2022-2023

Les prévisions sont les suivantes :

| PS | MS | GS | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 |
|----|----|----|--------|-----|-----|-----|-----|
| 9 | 11 | 7 | 7 ou 8 | 6 | 9 | 2 | 11 |

Soit 62 ou 63 enfants prévus.

4.2 Répartition des classes

| PS-MS-GS | CP-CE1-CE2 | CM1-CM2 |
|--|-----------------|------------------------|
| 27 élèves | 22 ou 23 élèves | 13 élèves |
| Mme TEXIER + direction Et Mme GUIBOT | Mme ARDISSON | Mme Gros et Mme GUIBOT |

Cette répartition peut sembler déséquilibrée au regard des effectifs. Toutefois, au vu de l'organisation spatiale de l'école et des particularités des élèves, c'est celle qui nous semble la plus pertinente dans le cadre des apprentissages. Pour pallier ce déséquilibre, un groupe de maternelle sera chaque fin de matinée accueilli en classe de CM1 CM2.

4.3 Organisation de la rentrée 2022

La rentrée aura lieu le jeudi 1 septembre 2022.

Mmes TEXIER, ARDISSON et GROS conservent toutes 3 leur poste.

Mme TEXIER et Mme GROS exerceront toutes les deux à 75% l'an prochain. Il y a donc un poste à 50% à pourvoir sur l'école pour l'année scolaire à venir. Nous espérons que Mme GUIBOT sera maintenue sur ce complément de service.

La réunion globale de rentrée aura lieu le vendredi 2 septembre à 18h à la salle Jean Minet. Elle sera suivie par la réunion de l'APE.

Contraintes liées au covid19 :

Le protocole sanitaire lié au Covid a été assoupli cette année. Toutefois, nous conserverons l'organisation actuelle de cette année (entrées/sorties, lavage des mains, limitation du brassage, distanciation) pour anticiper un potentiel retour du virus l'an prochain.

4.4 Difficultés soulevées pour la rentrée 2022

- difficultés rencontrées en périscolaire : nette augmentation des effectifs d'enfants en cantine et garderie. L'augmentation a déjà été conséquente cette année, elle le sera davantage l'an prochain avec seulement 2 enfants quittant le périscolaire pour 7 nouvellement inscrits.
- difficultés rencontrées en classe maternelle : l'importance des effectifs en PS et MS soulève le problème de dimensionnement de la salle de sieste. Les parents de PS seront encouragés à garder leurs enfants à la maison sur le temps de sieste pour limiter la surcharge du dortoir. Les MS ne souhaitant pas dormir ne seront pas couchés.
- l'organisation de la classe maternelle doit être revue : les coins jeux devront être externalisés dans le couloir ce qui implique un déplacement des vestiaires de la classe maternelle. Il serait souhaitable de déplacer les porte-manteaux des maternelles.

3.4 Intervention et demandes auprès du SIVU scolaire

Besoins de l'équipe enseignante

Un bilan détaillé des besoins de l'école est donné ce jour au SIVU. Le SIVU prendra une décision concernant les différentes demandes. Un compte-rendu en sera fait au premier Conseil d'École de la prochaine année scolaire.

Les demandes concernent :

- Nettoyage de la cour
- Cour du haut : trou à reboucher dans le goudron
- Révision des néons et pendules
- Cheneau descellé et déformé dans la cour du bas
- Murs qui se dégradent dans les deux classes du haut
- Lino coupé dans les classes élémentaires à l'endroit où il y avait les anciennes cloisons
- Remise en état des trottinettes et vélos (2 trottinettes ont disparu)

Informatique :

- Réorganisation de la salle informatique avec répartition des ordinateurs dans les classes d'élémentaires

Local cave :

- Réorganisation du local pour un usage conjoint récré/garderie

Classes maternelles :

- Enlèvement et déplacement des vestiaires à droite de la porte.
- Déplacement des vestiaires couloir de la classe de Sandrine dans le couloir maternelle
- Enlèvement du bureau de la salle de sieste
- Enlèvement de la porte des toilettes
- Réparation et accroche du petit tableau ardoise blanc
- Consolidation de l'étagère à coté du bureau de la maîtresse
- Enlèvement du rebord des plans verticaux peinture
- Enlèvement des étagères suspendues derrière la porte d'entrée
- Séparation en 2 des casiers des meubles blancs

3.5 Parents bénévoles et agréés

Un investissement des familles sera nécessaire dans les années à venir pour permettre le maintien des activités et des cycles sportifs. Nous avons besoin en particulier de parents agréés pour la natation et le ski nordique, la randonnée pédestre. La semaine citoyenne nécessite également un investissement des parents pour encadrer les groupes sur des ateliers.

Il est suggéré de signaler que nous pouvons aussi solliciter les grands-parents, les oncles, les tantes ...

3.6 APE et Sorties

L'APE a réalisé cette année un gros travail pour nous permettre de réaliser nos activités et sorties. Les manifestations ont pu reprendre partiellement grâce à l'allègement des mesures COVID pour le bonheur de tous. Beaucoup de petits événements ont été faits.

Des sorties sont d'ores et déjà prévues pour l'an prochain :

- Séquence danse pour l'ensemble de l'école avec une danseuse professionnelle (restitution aux familles prévue à l'occasion du carnaval)
- Reconduite des cycles ski de fond et patinoire
- Ecole et cinéma pour la classe maternelle
- Semaine apprendre à porter secours
- Cycle natation à la piscine de Pontcharra en attente, éventuellement à La Rochette pour les maternelles.

L'APE soulève la question d'une organisation de kermesse dans les années à venir.

4. Remerciements

L'équipe enseignante remercie les mairies et le SIVU pour leur qualité d'écoute, leur mobilisation et leurs subventions, la Paganone (APE) pour les manifestations et les financements qui en découlent, les parents agréés pour la prise en charge des groupes et le temps offert à l'école, ainsi que les parents accompagnateurs et l'ensemble des familles pour le travail à la maison réalisé et le soutien témoigné à l'équipe enseignante.

Toute l'année, les enseignants ont également travaillé en collaboration avec Mme Tibéri pour faire profiter les enfants d'un prêt de livres au sein de l'école. Merci donc à toute cette équipe pour son dévouement, son énergie et le temps offert pour choisir les ouvrages, les rapporter de Chambéry, organiser le prêt, changer les livres dans l'année...

L'équipe remercie également les parents délégués présents au Conseil d'École et auprès des familles, et qui nous ont beaucoup soutenues cette année.

Intervention de Mme LADOUX : du 15 septembre au 2 octobre 2022 à la salle Jean Minet, une exposition sera installée en mémoire du petit train PLA. Maquettes, locomotives, objets ...
A tester en famille le dernier week-end du mois : l'association GVC de Pontcharra propose gratuitement des balades en petit train.

L'APE et le SIVU remercient les enseignantes pour leur implication.

La séance est levée à 19 heures 40.

Signatures :

LA PRÉSIDENTE : Mme Texier

LA SECRÉTAIRE : Mme Ardisson